



DECLARAȚIE DE AVERE

Subsemnatul, **GROZA VALENTIN-NICOLAE**, având funcția
de **CONSILIER SUPERIOR** la **PRIMARIA COMUNEI VINȚU DE JOS, ALBA**,
CNP _____, domiciliul **Sat VURPAR**, comuna **VINTU DE JOS, ALBA**

cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere
că împreună cu familia¹⁾ dețin următoarele:

*1) Prin familie se înțelege soțul/soția și copiii aflați în întreținerea acestora.

I. Bunuri imobile

1. Terenuri

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în alte țări.

Adresa sau zona	Categoria*	Anul dobândirii	Suprafața	Cota-parte	Modul de dobândire	Titularul ¹⁾
Loc.Vintu de Jos	1	2005	5800	1/1	Donatie	Groza Valentin Nicolae
Loc.Vintu de Jos	1	2005	1500	1/1	Cumparare	Groza Valentin Nicolae
Loc Vurpar, comuna Vintu de Jos	1/3	2010	1900	1/1	Cumparare	Groza Valentin Nicolae
Loc Mereteu, comuna Vintu de Jos	1/3	2010	3809	1/1	Cumparare	Groza Valentin Nicolae
Loc Vurpar, comuna Vintu de Jos	3	2008	1945	1/1	Donatie	Groza Valentin Nicolae
Loc Vurpar, comuna Vintu de Jos	3	2010	1516	1/1	Cumparare	Groza Valentin Nicolae

* Categoriile indicate sunt: (1) agricol; (2) forestier; (3) intravilan; (4) luciu de apă; (5) alte categorii de terenuri extravilane, dacă se află în circuitul civil.

*2) La "Titular" se menționează, în cazul bunurilor proprii, numele proprietarului (titularul, soțul/soția, copilul), iar în cazul bunurilor în coproprietate, cota-parte și numele coproprietarilor.

2. Clădiri

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în alte țări.

Adresa sau zona	Categoria*	Anul dobândirii	Suprafața	Cota-parte	Modul de dobândire	Titularul ²⁾
-----------------	------------	-----------------	-----------	------------	--------------------	-------------------------



Handwritten marks or numbers in the top right corner.

Handwritten text or a title centered at the top of the page.

First line of the main body of text, appearing as a header or introductory sentence.

Second line of the main body of text, continuing the narrative or list.

Text on the right side of the page, possibly a date or a reference.

Text centered below the main body, possibly a signature or a note.

A large block of text, possibly a list or a detailed description, occupying the middle section of the page.

Text block below the large middle section, possibly a conclusion or a separate entry.

Text block below the previous one, continuing the document's content.

Text block near the bottom of the page, possibly a final note or signature.

Text block at the very bottom of the page, possibly a footer or a date.

Loc.Vurpar, comuna Vintu de Jos	2	2008	208	1/1	Construire	Groza Valentin Nicolae
Loc.Vurpar, comuna Vintu de Jos	2-anexe	2008	89	1/1	Construire	Groza Valentin Nicolae

* Categoriile indicate sunt: (1) apartament; (2) casă de locuit; (3) casă de vacanță; (4) spații comerciale/de producție.

*2) La "Titular" se menționează, în cazul bunurilor proprii, numele proprietarului (titularul, soțul/soția, copilul), iar în cazul bunurilor în coproprietate, cota-parte și numele coproprietarilor.

II. Bunuri mobile

1. Autovehicule/autoturisme, tractoare, mașini agricole, șalupe, iahturi și alte mijloace de transport care sunt supuse înmatriculării, potrivit legii

Natura	Marca	Nr. de bucăți	Anul de fabricație	Modul de dobândire
Autoturism	VOLKSWAGEN	1	2010	Leasing
Remorca	TRAILER EUROPE	1	2014	Cumparare

2. Bunuri sub formă de metale prețioase, bijuterii, obiecte de artă și de cult, colecții de artă și numismatică, obiecte care fac parte din patrimoniul cultural național sau universal, a căror valoare însumată depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor menționa toate bunurile aflate în proprietate, indiferent dacă ele se află sau nu pe teritoriul României la momentul declarării.

Descriere sumară	Anul dobândirii	Valoarea estimată

III. Bunuri mobile, a căror valoare depășește 3.000 de euro fiecare, și bunuri imobile înstrăinate în ultimele 12 luni

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial reporting and compliance with regulatory requirements. The text highlights how detailed records can help identify trends, detect anomalies, and provide a clear audit trail for stakeholders.

2. The second part of the document focuses on the role of internal controls in preventing fraud and ensuring the integrity of financial data. It outlines various control mechanisms, such as segregation of duties, authorization procedures, and regular reconciliations. The text stresses that a robust internal control system is not only a defense against fraud but also a key factor in building trust and confidence among investors and other interested parties.

3. The third part of the document addresses the challenges of data security and information privacy in the digital age. It discusses the risks associated with data breaches, unauthorized access, and the loss of sensitive information. The text provides guidance on implementing strong security protocols, including encryption, access controls, and regular security audits, to protect organizational assets and maintain the confidentiality of sensitive data.

4. The fourth part of the document explores the impact of emerging technologies on business operations and financial reporting. It examines how artificial intelligence, blockchain, and cloud computing are transforming traditional processes and creating new opportunities for efficiency and innovation. The text discusses the need for organizations to stay updated on technological advancements and invest in digital infrastructure to remain competitive in the market.

5. The fifth part of the document discusses the importance of ethical considerations in business decision-making. It highlights the role of corporate governance and ethical frameworks in guiding organizations towards responsible and sustainable practices. The text emphasizes that ethical behavior is not only a moral imperative but also a strategic advantage that can enhance an organization's reputation and long-term success.

6. The sixth part of the document focuses on the role of leadership in driving organizational success. It discusses the qualities and skills of effective leaders, such as vision, communication, and decision-making. The text provides insights into how leaders can inspire and motivate their teams, foster a culture of innovation, and navigate complex challenges in a dynamic business environment.

7. The seventh part of the document addresses the importance of continuous learning and professional development for individuals and organizations. It discusses the benefits of staying updated on industry trends, acquiring new skills, and seeking out growth opportunities. The text encourages a mindset of lifelong learning and provides suggestions for how organizations can support their employees' professional growth and development.

8. The final part of the document provides a summary of the key points discussed throughout the document. It reiterates the importance of transparency, internal controls, data security, technological innovation, ethical leadership, and continuous learning in achieving long-term organizational success and sustainability.

Natura bunului înstrăinat	Data înstrăinării	Persoana către care s-a înstrăinat	Forma înstrăinării	Valoarea

IV. Active financiare

1. Conturi și depozite bancare, fonduri de investiții, forme echivalente de economisire și investire, inclusiv cardurile de credit, dacă valoarea însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în bănci sau instituții financiare din străinătate.

Instituția care administrează și adresa acesteia	Tipul*	Valuta	Deschis în anul	Sold/valoare la zi

*Categoriile indicate sunt: (1) cont curent sau echivalente (inclusiv card); (2) depozit bancar sau echivalente; (3) fonduri de investiții sau echivalente, inclusiv fonduri private de pensii sau alte sisteme cu acumulare (se vor declara cele aferente anului fiscal anterior).

2. Plasamente, investiții directe și împrumuturi acordate, dacă valoarea de piață însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv investițiile și participările în străinătate.

Emitent titlu/societatea în care persoana este acționar sau asociat/beneficiar de împrumut	Tipul*	Număr de titluri/cota de participare	Valoarea totală la zi

*Categoriile indicate sunt: (1) hârtii de valoare deținute (titluri de stat, certificate, obligațiuni); (2) acțiuni sau părți sociale în societăți comerciale; (3) împrumuturi acordate în nume personal.

3. Alte active producătoare de venituri nete, care însumate depășesc echivalentul a 5.000 de euro pe an:

.....

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în străinătate.

V. Datorii

Debite, ipoteci, garanții emise în beneficiul unui terț, bunuri achiziționate în sistem leasing și alte asemenea bunuri, dacă valoarea însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv pasivele financiare acumulate în străinătate.

Creditor	Contractat în anul	Scadent la	Valoare
RAIFFEISEN BANK	2011	2031	65200 EURO
CAR CREDIT TEIUS	2017	2022	35000 RON

VI. Cadouri, servicii sau avantaje primite gratuit sau subvenționate față de valoarea de piață, din partea unor persoane, organizații, societăți comerciale, regii autonome, companii/societăți naționale sau instituții publice românești sau străine, inclusiv burse, credite, garanții, decontări de cheltuieli, altele decât cele ale angajatorului, a căror valoare individuală depășește 500 de euro*

Cine a realizat venitul	Sursa venitului: numele, adresa	Serviciul prestat/Obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
1.1. Titular			
1.2. Soț/soție			
1.3. Copii			

--	--	--	--

*Se exceptează de la declarare cadourile și tratațiile uzuale primite din partea rudelor de gradul I și al 11-lea.

VII. Venituri ale declarantului și ale membrilor săi de familie, realizate în ultimul an fiscal încheiat (potrivit art. 41 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare)

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv veniturile provenite din străinătate.

Cine a realizat venitul	Sursa venitului: numele, adresa	Serviciul prestat/Obiectul generator de venit	Venitul anual încasat lei
<i>1. Venituri din salarii</i>			
1.1. Titular			
GROZA VALENTIN NICOLAE	PRIMARIA VINTU DE JOS, str.Lucian Blaga, nr.47, comuna Vintu de Jos, judet Alba	Consilier superior	6644
GROZA VALENTIN NICOLAE	AEVB Bucuresti, Bld.George Cosbuc,nr.42-44, Birou nr.1, Sector 5	Consilier asistare si monitorizare afaceri	18703
1.2. Soț/soție			
1.3. Copii			
<i>2. Venituri din activități independente</i>			
2.1. Titular			
GROZA VALENTIN NICOLAE	I.I. GROZA VALENTIN NICOLAE, sat Vurpar, nr.137, comuna Vintu de Jos, Alba	Prestari servicii I.I.	43222
2.2. Soț/soție			
<i>3. Venituri din cedarea folosinței bunurilor</i>			
3.1. Titular			
3.2. Soț/soție			
<i>4. Venituri din investiții</i>			
4.1. Titular			
4.2. Soț/soție			

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

<i>5. Venituri din pensii</i>			
5.1. Titular			
5.2. Soț/soție			
<i>6. Venituri din activități agricole</i>			
6.1. Titular			
6.2. Soț/soție			
Cine a realizat venitul	Sursa venitului: Nume, adresa	Serviciul prestat/obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
<i>7. Venituri din premii și din jocuri de noroc</i>			
7.1. Titular			
7.2. Soț/soție			
7.3. Copii			
<i>8. Venituri din alte surse</i>			
8.1. Titular			
GROZA VALENTIN NICOLAE	APIA	FEGA PNA 2019	18635,86
8.2. Soț/soție			
8.3. Copii			
GROZA ANDREEA VALENTINA	AJPIS	Alocatie	420

Prezenta declarație constituie act public și răspund potrivit legii penale pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.

Data completării

12.06.2020

Semnătura

.....

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records and the role of the auditor in this process. It highlights the need for transparency and accountability in financial reporting, particularly in the context of public sector organizations. The text emphasizes that the auditor's primary responsibility is to provide an independent and objective assessment of the financial statements, ensuring that they are free from material misstatements.

In the second part, the document delves into the specific procedures and standards that govern the auditing process. It outlines the various stages of an audit, from the initial planning and risk assessment to the final reporting and communication of findings. The text also discusses the importance of maintaining professional skepticism and the need for auditors to exercise judgment throughout the entire process.

The third part of the document addresses the challenges and complexities that auditors may encounter in their work. It discusses the impact of technological advancements on the auditing profession, as well as the increasing pressure on auditors to provide more value-added services to their clients. The text also touches upon the importance of ongoing professional development and the need for auditors to stay current in their knowledge and skills.

Finally, the document concludes by reiterating the fundamental principles of auditing and the commitment of auditors to the public interest. It emphasizes that the auditing profession is a cornerstone of the financial system and that its integrity is essential for the confidence of investors and other stakeholders. The text ends with a call to action for auditors to continue to uphold the highest standards of ethics and professionalism in their work.



CONFIDENTIAL

Page 1 of 1