

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

**Nr. 6689/22.07.2019**

**BULETIN INFORMATIV**  
**CUPRINZÂND INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC**

(art. 5 din Legea nr. 544 privind liberul acces  
la informațiile de interes public)

**A. actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;**

- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Hotărârea nr. 26/30.07.1992 privind aprobarea statutului comunei Vințu de Jos;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Vințu de Jos aprobat prin Hotărârea de Consiliu local nr. 65/26.07.2012, modificat și completat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 65/30.06.2015;
- Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu al consiliului local al comunei Vințu de Jos, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Vințu de Jos nr. din 66/26.07.2012;
- Regulamentul intern, instrucțiuni proprii, plan de prevenire și protective, al Primăriei comunei Vințu de Jos, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Vințu de Jos nr. 67/20.10.2011;

**B. structura organizatorică, atribuțiile departamentelor autorității sau instituției publice;**

Informațiile privind:

- Statutul comunei Vințu de Jos sunt afișate pe pagina de internet a Primăriei comunei Vințu de Jos <http://vintudejos.ro/wp-content/uploads/2018/05/Hot-2614052018.pdf>;
  - structura organizatorică sunt afișate pe pagina de internet a Primăriei comunei Vințu de Jos <http://vintudejos.ro/organigrama/>;
  - atribuțiile compartimentelor/Biroului din cadrul primăriei comunei Vințu de Jos, sunt afișate pe pagina de internet a Primăriei comunei Vințu de Jos <http://vintudejos.ro/wp-content/uploads/2018/05/Hot-6614052018.pdf>;
  - Nomenclatorul arhivistic al Consiliului local și al Primăriei comunei Vințu de Jos sunt afișate pe pagina de internet a Primăriei comunei Vințu de Jos [http://vintudejos.ro/wp-content/uploads/2018/05/Hot-145\\_22012018220300.pdf](http://vintudejos.ro/wp-content/uploads/2018/05/Hot-145_22012018220300.pdf);
- în conținutul următoarelor acte normative:
- Hotărârea de Consiliu local nr. 26/1992 privind aprobarea Statutului comunei Vințu de Jos;
  - Hotărârea de Consiliu local nr. 88/2018 privind modificarea Organigramei, Statului de funcții și numărului de personal;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

- Hotărârea de Consiliu local nr. 114/2017 privind aprobarea posturilor în afara organigramei din cadrul proiectului CCI Sibișeni;
- Hotărârea de Consiliu local nr. 119/2017 privind înființarea a 10 posturi de asistenți personali;
- Hotărârea de Consiliu local nr. 145/2017 privind modificarea HCL nr. 123/2017 și aprobarea Nomenclatorului arhivistic al Consiliului local și al Primăriei comunei Vințu de Jos;

**C. 1. CONDUCERE:**

- Josan Ion Iosif - primarul comunei Vințu de Jos (tel/fax 0258.739.234 - interior 13 – e-mail: [primaria.vint@yahoo.com](mailto:primaria.vint@yahoo.com));
- Barbu Petru Ioan - viceprimarul comunei Vințu de Jos (tel/fax 0258.739.234 - interior 20 – e-mail: [primaria.vint@yahoo.com](mailto:primaria.vint@yahoo.com));
- Muntean Claudia Lavinia - secretarul comunei Vințu de Jos (tel/fax 0258.739.234 - interior 15 – e-mail: [primaria.vint@yahoo.com](mailto:primaria.vint@yahoo.com));

Consilieri locali:

1. Abrudean Ioan Florin
2. Albu Zina Eugenia
3. Alveș Dorin Daniel
4. Alveș Ionela Cosmina
5. Barbu Petru Ioan
6. Bora Gabriel Constantin
7. Filimon Sorin Petru
8. Josan Petru Călin
9. Lazăr Aurelia
10. Moldovan Nicolae
11. Nemeș Nicolae
12. Pralea Constantin
13. Suciu Gheorghe Eugen
14. Suciu Nicolae Olimpiu
15. Ungureanu Constantin Narcis

**2 Funcționarul responsabil cu difuzarea informațiilor publice:**

- Fleaca Alexandra Elena– responsabil cu difuzarea informațiilor publice: (tel/fax 0258.739.234 - interior 11 sau 24 – e-mail: [primaria.vint@yahoo.com](mailto:primaria.vint@yahoo.com));

**D. 1. Datele de contact:**

Denumire: - PRIMĂRIA COMUNEI VINȚU DE JOS, județul Alba;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

Sediul: Comuna Vințu de Jos, sat. Vințu de Jos, str. Lucian Blaga, nr. 47, județul Alba;  
Numere de telefon: 0258.739.234.; 0285.739.640; 0258.739.635; 0258.739.101;  
Fax: 0258.739.234.; 0285.739.640;  
Adresă e-mail: [primaria.vint@yahoo.com](mailto:primaria.vint@yahoo.com);  
Pagina de internet: [www.vintudejos.ro](http://www.vintudejos.ro);

**2. PROGRAM DE FUNCȚIONARE:**

LUNI-VINERI: ora 8.00 – 16.00;

**TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE- CASIERIE**

LUNI: 8.00-16.00  
MARTI: 8.00-17.00  
MIERCURI:8.00-.16.00  
JOI:8.00-17.00  
VINERI:8.00-16.00

**E. PROGRAM DE AUDIENȚE:**

**PRIMARUL** comunei Vințu de Jos, domnul Josan Ion Iosif;

Probleme referitoare la:

- respectarea drepturilor si libertăților fundamentale ale cetățenilor;
- respectarea hotărârilor consiliului local;
- starea economică și socială a comunei;
- buget local și încheiere a exercițiului bugetar
- utilizarea creditelor bugetare, încasarea și cheltuirea sumelor din bugetul local;
- prevenirea si limitarea urmărilor calamitațiilor, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor;
- adunări publice;
- fond funciar;
- funcționarea compartimentelor din cadrul Primăriei;
- orice alte probleme ce intră în competența Primăriei;

**Luni**            12:00 – 14:00;  
**Marti**           12:00 – 14:00;  
**Miercuri**       09:00 – 12:00;  
**Joi**              09:00 – 12:00;  
**Vineri**           12:00 – 14:00;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

**VICEPRIMARUL** comunei Vințu de Jos, domnul Barbu Petru Ioan;

- realizarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
- organizarea executării și executarea în concret a activităților din următoarele domenii: educație, sănătate, cultură, tineret, sport, ordinea publică, situații de urgență, protecția și refacerea mediului, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervatiilor naturale, dezvoltarea urbană, poduri și drumuri publice, servicii comunitare de utilitate publică, activitățile de administrație social-comunitară, locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa, punerea în valoare, în interesul comunității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;

**Joi**                    **09:00 – 12:00;**

**SECRETARUL** comunei Vințu de Jos;

- modul de organizare și desfășurare a ședințelor consiliului local;
- activități cu caracter juridic;
- starea civilă, autoritate tutelară și asistența socială;
- aspecte juridice privind proiectele de hotărâri sau hotărârile consiliului local;
- Aspecte de legalitate privind dispozițiile primarului;
- transparență decizională;
- date din arhiva Primăriei;
- informatizarea instituției;
- alte aspecte de legalitate;
- 

**Miercuri**            **09:00 – 12:00;**

Înscrierile în audiențe la conducerea Primăriei (PRIMAR, VICEPRIMAR, SECRETAR) se fac în nume propriu, în baza unui act de identitate.

Solicitarea se va face în scris, va fi depusă la Compartimentul pentru relații cu publicul, și va conține următoarele elemente obligatorii:

- Nume/prenume;
- Datele de identificare;
- Indicarea persoanei din conducerea primăriei la care se dorește înscrierea în audiență;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

- - Descrierea pe scurt a motivului audienței;
- Data audienței;
- Semnătura;

Persoanele interesate se pot înscrie în audiență și prin completarea formularului de pe pagina de internet a instituției: <http://vintudejos.ro/audiente/>

**F. Sursele financiare ale instituției, bugetul și bilanțul contabil;**

Informațiile privind sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil sunt publicate pe pagina de internet a instituției: <http://vintudejos.ro/bugetul-comunei/>

**G. Programele și strategiile proprii ale instituției;**

Prin Hotărârea de Consiliu local nr. 146/21.12.2017 s-a aprobat Strategia de Dezvoltare Locală 2017-2020, publicată pe pagina de internet a instituției: <http://vintudejos.ro/strategia-de-dezvoltare-locala-2017-2022/>;

Prin Hotărârea de Consiliu local nr. 28/24.04.2019 privind aprobarea bugetului local al comunei Vințu de Jos pe anul 2019 s-a aprobat ANEXA nr. 2, privind Programul anual al achizițiilor și investițiilor publice pentru anul 2019, și este publicat pe pagina de internet a instituției: <http://vintudejos.ro/achizitii-publice/>

De asemenea, la nivelul comunei Vințu de Jos se implementează/post-implementează următoarele proiecte finanțate prin fonduri externe nerambursabile:

Actualizata la data de 14 MAI 2018

Beneficiar	Titlu proiect	Program de finanțare	Valoare totală proiect – LEI -	Perioada de implementare (din (luna/an) – până în (luna/an))	Stadiul implementării proiectului
COMUNA VINTU DE JOS	Modernizarea si dezvoltarea comunei Vintu de Jos	PNDR 2007-2013	13.219.200	23.06.2010-23.06.2013	FINALIZAT

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**

**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

COMUNA VINTU DE JOS	Modernizare si extindere retea de alimentare cu apa si apa uzata in comuna Vintu de Jos	PNDR 2014-2020	4.728.403,36	18.10.2016-18.10.2019	IN IMPLEMENTARE
COMUNA VINTU DE JOS	Modernizare Gradinita in localitatea Vintu de Jos, comuna Vintu de Jos	PNDR 2014-2020	1.750.497,11	28.07.2017-28.07.2020	IN IMPLEMENTARE
COMUNA VINTU DE JOS	Achizitionare autospeciala de stingere cu apa si spuma de capacitate medie, pentru serviciul voluntar pentru situatii de urgenta al primariei comunei Vintu de Jos, judetul Alba	PNDR 2014-2020	547.975,31	14.12.2018-14.12.2023	POST IMPLEMENTARE

Beneficiar	Titlu proiect	Program de finanțare	Valoare totală proiect – LEI -	Perioada de implementare (din (luna/an) – până în (luna/an))	Stadiul implementării proiectului
COMUNA VINTU DE JOS Partener 1	CCI Sibiseni- Cresterea calitatii vietii si a incluziunii sociale in Vintu de Jos- ID 103385	POCU	21.491.286,08 lei, din care Partener 1- com. Vintu de Jos- 2.012.041,68 lei	09.08.2017-09.08.2020	IN IMPLEMENTARE

**H. Lista cuprinzând documentele de interes public stabilite la nivelul Primăriei comunei Vințu de Jos;**

1. Hotărârile Consiliului local al comunei Vințu de Jos și dispozițiile cu caracter normativ ale primarului;
2. Procesele verbale privind ședințele Consiliului Local al comunei Vințu de Jos;
3. Graficul de prezență la ședințele de comisii de specialitate ale Consiliului Local al comunei Vințu de Jos, și prezența consilierilor la ședință;
4. Minuta ședințelor de Consiliu local;
5. Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al comunei Vințu de Jos;
6. Regulamentul de ordine interioară al aparatului de specialitate al Primarului comunei Vințu de Jos;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

7. Regulamentul privind modul de utilizare al microbuzului de transport elevi
8. Regulamentul local privind autorizarea și amplasarea mijloacelor de publicitate în comuna Vințu de Jos;
9. Regulamentul de organizare și funcționare a Sălii de sport din comuna Vințu de Jos;
10. Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului After – School;
11. Regulamentul –Cadru de vânzare/concesionare/închiriere a bunurilor din domeniul privat al comunei Vințu de Jos;
12. Instrucțiuni pentru circuitul documentelor neclasificate, aplicabile la nivelul Primăriei comunei Vințu de Jos;
13. Raportul anual de activitate al Primarului comunei Vințu de Jos;
14. Raportul anual de activitate al Consilierilor locali ai comunei Vințu de Jos;
15. Raport anual privind accesul la informațiile de interes public;
16. Raport privind transparența decizională;
17. Lista consilierilor locali;
18. Bugetul propriu al Primăriei comunei Vințu de Jos, bilanțul contabil și contul de încheiere al exercițiului bugetar;
19. Acordurile și protocoalele de cooperare și asociere ale Primăriei comunei Vințu de Jos cu autoritățile ale administrației publice din țară și străinătate;
20. Planurile urbanistice de detaliu (PUD), zonale (PUZ), generale (PUG);
21. Certificate de urbanism, autorizații de construire, acorduri;
22. Lista investițiilor proprii, finanțate din bugetul local;
23. Organigrama și statele de funcții ale aparatului propriu;
24. Planul de ocupare a funcțiilor publice;
25. Subvenții nerambursabile acordate de Primăria comunei Vințu de Jos, asociațiilor, fundațiilor, organizațiilor neguvernamentale și unităților de cult în diferite domenii de activitate;
26. Informări și rapoarte;
27. Inventarul bunurilor din domeniul public al Primăriei comunei Vințu de Jos;
28. Contractele economice, convențiile și protocoalele de colaborare sau parteneriat încheiate de Primăriei comunei Vințu de Jos cu persoane fizice sau juridice;
29. Calendarul evenimentelor culturale;
30. Calendarul piețelor, târgurilor și oboarelor;
31. Declarațiile de avere și de interese ale consilierilor locali și a funcționarilor publici;
32. Anunțuri privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice/posturi vacante;
33. Anunțuri;
34. Amenajamentul silvic;
35. Amenajamentul pastoral;
36. Codul de conduit profesională a funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Vințu de Jos;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

37. Codul de conduit profesională al personalului contractual din cadrul Primăriei comunei Vințu de Jos;

38. Buletinul informativ al Primăriei comunei Vințu de Jos;

**I. lista cuprinzând categoriile de documente produse si/sau gestionate, potrivit legii;**

<b>SERVICII/COMPARTIMENTE /BIROURI</b>	<b>DENUMIREA DOCUMENTULUI PRODUS/GESTIONAT</b>
<b>A. CONSILIUL LOCAL</b>	1. Registru cu evidența hotărârilor Consiliului Local;
	2. Ședințe ale Consiliului Local;
	3. Hotărâri ale Consiliului Local;
	4. Note de constatare ale Instituției Prefectului referitoare la respectarea legalității în exercitarea atribuțiilor Consiliului Local, primarului și secretarului comunei;
	5. Regulamentul de organizare și funcționare Consiliul Local
	6. Relații externe-acte privind colaborarea cu autoritățile publice din străinătate;
	7. Instrucțiuni și circulare de la Consiliul Județean Alba și Prefectura Județului Alba
	8. Lucrări privind activitatea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local – rapoarte de avizare
	9. Rapoarte anuale de activitate ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate
	10. Registrul special de comunicare al hotărârilor
	11. Proiecte de hotărâri inițiate de cetățeni



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

	12. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>B. PRIMAR</b>	1. Dispoziții emise de către primar;
	2. Registru cu evidența dispozițiilor;
	3. Registru cu evidența audiențelor;
	4. Cereri ale cetățenilor pentru aprobări publice; Aprobări pt. adunări publice; Procese-verbale ale adunărilor publice; Hotărâri ale adunărilor publice
	5. Autorizații pentru manifestări publice (spectacole, nunți, discoteci, etc.)
	6. Regulamentul de funcționare al aparatului propriu al Primarului;
	7. Strategii de dezvoltare a comunei;
	8. Propuneri și organizări de Referendum Local;
	9. Proiect-buget local;
	10. Proiect-salarizarea personalului din cadrul primăriei comunei Vințu de Jos
	11. Raport anual privind starea economică și socială a comunei;
	12. Evidență privind inventarul public și privat al comunei
	13. Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

	14. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>C. VICEPRIMAR</b>	1. Planuri de acțiuni lunare privind igiena și salubritatea domeniului public și privat al comunei Vințu de Jos
	2. Planificari lunare a persoanelor implicate în efectuarea acțiunilor privind igiena și salubritatea domeniului public și privat al comunei Vințu de Jos
	3. Instructaje lunare de protecția muncii;
	4. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>D. SECRETAR</b>	1. Alegeri electorale generale și locale -dosarele candidatilor;
	2. Alegeri electorale generale și locale -lista electorală permanentă;
	3. Alegeri electorale și locale - lucrări ale birourilor electorale ale secțiilor de votare și ale biroului electoral de circumscripție;
	4. Alegeri electorale generale și locale - corespondență operativă de profil;
	5. Recensământul populației;
	6. Sentințe ale Tribunalului, Judecatoriei, Curtii de Apel și acte probatorii;
	7. Nomenclatorul arhivistic;
	8. Acte cu caracter normativ, instrucțiuni, norme emise de

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

	autoritățile județene, centrale, etc;
	9.Declaratii de interese;
	10.Registru cu evidența declarațiilor de interese;
	11. Declarații de avere;
	12. Registru cu evidență declarațiilor de avere;
	13. Corespondență cu privire la comunicarea declarațiilor de avere, declarațiilor de interese
	14. Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	15. Documente privind sesizarea pentru deschiderea procedurii sucesorale
	16. Registru de evidență a defuncțiilor pentru care s-a emis sesizarea pentru deschiderea procedurii sucesorale
	17. Comunicări lunare cu privire la numărul de asistenți personali
	18. Registru intrare-iesire a corespondenței la registratura generală.
	19. Registrul de control
	20.Registru privind contractele de arendă
	21. Notificări cu privire la ilegalitatea hotărârilor Consiliului local
	22. Justificări cu privire la nesemnarea unor documente emise de compartimentele/biroul de specialitate ale primarului, dispoziții ale primarului

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

	23. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>E. AUDIT PUBLIC INTERN</b>	1. Rapoarte audit public intern;
	2. Plan de audit public intern;
	3. Corespondență cu ministerele, autoritățile locale și serviciile publice deconcentrate;
	4. Plan anual de audit intern
	5. Strategia de audit intern
	6. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>F. BUGET-FINANȚE, CONTABILITATE, RESURSE UMANE, STRATEGII, PROGRAME, PROIECTE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE</b>	1. Instrucțiuni, circulare, dispoziții cu privire la activitatea financiar-contabilă, privind activitatea de încasare a impozitelor și taxelor locale
	2. Bugetul anual și documente privind executarea acestuia; rectificări de buget
	3. Execuția bugetară anuală
	4. Dări de seama și situații statistice contabile;
	5. Acte justificative privind bugetul propriu și cheltuielile autofinanțate;
	6. Documente privind inventarierea bunurilor;
	7. Casare bunuri- mijloace fixe scoase din funcțiune-obiecte de inventar;
	8. Note de recepție
	9. State de plata ale personalului din administrația publică și instituțiile subordonate; privind achitarea

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

	indemnizațiilor de ședință și evidența participării consilierilor locali la ședință;
	10. State de plata ajutoare sociale, ajutoare pentru încălzirea locuinței, ajutoare de înmormântare
	11. Autorizații privind programul de funcționare pentru persoane fizice autorizate, instituții comerciale
	12. Registre de casă;
	13. Chitanțiere, ordine de deplasare;
	14. Procese-verbale și note de control financiar-contabil;
	15.State de funcții;
	16.Organigrame ale instituției;
	17.Fișa postului;
	18. Dosarele de personal: lucrări privind angajarea în muncă ale angajaților, fișa de evidență a angajaților, lucrări privind aplicarea de sancțiuni disciplinare, avaluări anuale ale activității personalului
	19. Adeverințe eliberate pentru dovedirea angajării, salarizării și vechimii în muncă;
	20. Condica de prezență la serviciu a personalului;
	21. Lucrări privind aprobarea și efectuarea concediilor de odihnă;
	22. Planuri, situația de încasări privind impozitele și taxele;
	23. Impunerea contribuabililor la impozitul agricol, taxe ADAS, impozitul pe clădiri, taxe auto, moto și corespondență în legătură cu

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

	acestea;
	24. Impunerea pentru meserii, chirii pentru concesiune, taxe de timbru și succesiuni, corespondență în legătură cu aceasta;
	25. Evidența propriilor înființate (copii) pentru neplata impozitului;
	26. Titluri executorii
	27. Documente sechestre bunuri
	28. Dosare fiscale;
	29. Acte de constatare și control pe linia impozitelor și taxelor locale;
	30. Copii foi de vărsământ
	31. Matricole clădiri, teren, auto;
	32. Certificate fiscale;
	33. Borderouri de încasări la chitanțe
	34. Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	35. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>G.INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI SERVICII PUBLICE</b>	1.Proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile
	2. Contracte de concesiune, darea cu folosință gratuit pe termen limitat, Închirieri, locații de gestiune;
	3. Achiziții publice (licitații);
	4. Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	5. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>H.URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI</b>	1.Certificate de urbanism pentru executarea unor lucrări de construcție sau demolări de construcții;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

Str. Lucian Blaga, nr. 47  
Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com

---

<b>LUCRĂRI PUBLICE</b>	2.Registru certificate de urbanism
	3.Studii, schițe de ansamblu privind lucrările de urbanism și amenajarea teritoriului;
	4.Evidența autorizațiilor de construcție
	5.Registru autorizații de construcție
	6. Procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor, declarație privind valoarea reală a lucrărilor executate în baza autorizației, de construire, comunicare privind începerea execuției lucrărilor
	7. Evidența monumentelor istorice și a lăcrarilor referitoare la conservarea și restaurarea acestora;
	8.Rapoarte anuale, dări de seamă statistice privind activitatea de urbanism și gospodărire comunală;
	9.Regulamentul local de urbanism, Plan General; documente de organizare a teritoriului;
	10. Plan Urbanistic de Detaliu
	11. Plan Urbanistic Zonal
	12. Drumuri publice, comunale, întreținere, implantări semne circulație;
	13. Schimbarea de denumiri de străzi, localități; numerotarea caselor, organizare administrativă;
	14.Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	15. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>I. SECRETARIAT</b>	1.Cereri privind accesul liber la informații de interes public;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

<b>ADMINISTRATIV DESERVIRE</b>	2. Registru privind cererile privind accesul liber la informații de interes public;
	3. Raportări anuale privind cereri privind accesul liber la informații de interes public conform Legii nr. 544/2001
	4. Cereri privind accesul liber la informații de interes public;
	5. Registru privind cererile privind accesul liber la informații de interes public;
	6. Raportări anuale privind cereri privind accesul liber la informații de interes public conform Legii nr. 52/2003
	7. Registru petiții
	8. Dosar cu procese verbale de afișare
	9. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
	<b>J.CADASTRU ȘI FOND FUNCİAR</b>
2. Evidență procese verbale de punere în posesie definitivă	
3. Identificatoare registru cadastral	
4. Anexe ale legilor fondului funciar	
5. Hotărâri, ordine; decizii ale comisiei locale de fond funciar Vințu de Jos	
6. Hotărâri, ordine; decizii Comisiei județene Alba pentru stabilirea dreptului de proprietate privată	
7. Registru hotărâri ale comisiei locale de fond funciar Vințu de Jos	
8. Registre speciale ale cererilor cetățenilor privind legile fondului funciar	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

	9. Registre privind ședințele comisiei locale de fond funciar Vințu de Jos
	10. Documentații intravilan-eliberare titlu de proprietate, eliberare duplicat titlu de proprietate
	11. Contracte de arendă
	12. Documentație privind eliberarea adeverințelor cu privire la vânzarea-cumpărarea terenurilor agricole situate în extravilan
	13. Registru evidență cereri privind eliberarea adeverințelor cu privire la vânzarea-cumpărarea terenurilor agricole situate în extravilan
	14. Registre agricole;
	15. Registrul agricol partea II- Tabele centralizatoare
	16. Situatii statistice, lunare – registru agricol;
	17. Situatii statistice, semestriale, – registru agricol;
	18. Situatii statistice, anuale – registru agricol;
	19. Registru privind circulația juridică a terenurilor, înregistrate în registrul agricol;
	20. Adeverințe eliberate pe baza registrului agricol;
	21. Registru pentru înmânarea titlurilor de proprietate;
	22. Documente privind eliberarea atestatelor de producător și a carnetelor de producător
	23. Registru evidență atestate de producător

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

	24. Registru evidență carnete de comercializare
	25. Registru evidență carnete de comercializare primite de la cetățeni
	26. Corespondență cu privire la atestatele de comercializare și a carnetelor de producător
	27. Documentație cu privire la Strategia Națională Anticorupție SNA 2016-2020
	28. Documentație cu privire la raportările consilierului de etică
	29. Documentație cu privire la amenajamentul pastoral pentru pășune și fânețe din cadrul comunei Vințu de Jos
	30. Plan local de acțiune nutriți
	31. Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	32. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>K.COMPARTIMENT PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ</b>	1. Protecție civilă: documente de organizare; planuri; măsuri de prevenire a calamităților și a catastrofelor;
	2. Planul privind prevenirea și stingerea incendiilor;
	3. Lucrări privind situațiile solicitate de către OMEPTA Alba;
	4. Planul de pregătire și intervenție anual;
	5. Situații privind inventarul mijloacelor, utilajelor, aparaturii folosite în situații de urgență;
	6. Lucrări privind întocmirea și actualizarea permanentă a a documentelor operative ale serviciului;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

	7. Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	8. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>L. ASISTENȚĂ SOCIALĂ, STARE CIVILĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ</b>	1. Dosare pentru alocație pentru susținerea familiei
	2. Dosare pentru venitul minim garantat
	3. Dosare pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri
	4. Dosare pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale
	5. Dosare tichete sociale
	6. Anchete persoane cu handicap
	7. Centralizatoare pentru alocație pentru susținerea familiei, pentru venitul minim garantat, încălzire lemne, gaze natural, tichete sociale
	8. Dosare de ajutor de urgență, ajutor de înmormântare
	9. Eliberare adeverințe la cerere beneficiarilor de ajutor social
	10. Norme metodologice privind asistența socială și autoritatea tutelară;
	11. Acte referitoare la însușirea tutelei și curatelei și exercitarea atribuțiilor de autoritate tutelară;
	12. Registru pentru evidența minorilor instituționalizați;
	13. Dosar cu evidența indemnizațiilor de naștere;
	14. Dosare cu alocații de stat;
	15. Dosare cu anchete sociale la cererea instanțelor minorului în cazul divorțului;

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

Str. Lucian Blaga, nr. 47  
Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com

---

	16. Alocații complementare;
	17. Alocații de susținere pentru familii monoparentale;
	18. Borderou alocații de stat;
	19. Întocmirea documentației necesară pentru obținerea alocațiilor pentru noi-născuți;
	20. Borderou privind punerea în plată a alocațiilor pentru nou-născuți;
	21. Acte necesare întocmirii documentației în vederea obținerii trusoului pentru nou-născuți;
	22. Situații centralizatoare privind dispozițiile primarului și beneficiarii trusoului pentru nou-născuți;
	23. Acte necesare întocmirii documentației în vederea obținerii dreptului la sprijinul financiar;
	24. Acte normative, instrucțiuni, circulare ale organelor ierarhic superioare privind activitatea de stare civilă;
	25. Nașteri - acte care au stat la baza înregistrării;
	26. Căsătorii - acte care au stat la baza înregistrării;
	27. Decese - acte care au stat la baza înregistrării

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

Str. Lucian Blaga, nr. 47  
Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com

---

	<p>28. Mențiuni înscrise în actele de stare civilă:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- stabilirea filiației</li><li>- încuviințare purtare nume</li><li>- contestare recunoastere;</li><li>- tăgăda paternității;</li><li>- căsătorie; desfacere; încetare;</li><li>anulare adopție; desfacere; încetare;</li><li>anulare; pierdere, dobândire cetățenie;</li><li>- schimbare nume;</li><li>- deces, rectificare, completare, anulare acte; mențiuni;</li><li>- schimbare sexului;</li></ul>
	<p>29. Reconstituirea și întocmirea ulterioară a actelor de stare civilă;</p>
	<p>30. Cereri pentru deschiderea acțiunii de transcriere;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- anulare, modificare, rectificare sau completare a actelor de stare civilă;</li></ul>
	<p>31. Listele de coduri numerice personale;</p>
	<p>32. Evidența registrelor de stare civilă;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- inventar; procese verbale de predare-primire 2ex;</li></ul>
	<p>33. Primirea și gestionarea certificatelor de stare civilă;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- registru de evidență;</li><li>- evidență eșarfelor;</li><li>- ștampile, parafe;</li></ul>
	<p>34. Borderou buletine statistice: naștere, căsătorie, deces, certificate greșite, anulate;</p>

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

Str. Lucian Blaga, nr. 47  
Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com

	35. Extrase oficiale;
	36. Cereri, adrese de expediere a certificatelor de stare civilă solicitate personal sau prin corespondență cu alte primării: de naștere, de căsătorie, de deces;
	37. Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	38. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>M. ANSAMBLUL VINȚANA</b>	1.Rapoarte de activitate ale Ansamblului Vințana
	2. Invitații de participare la spectacole
	3.Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	4.Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>N.BIBLIOTECA</b>	1. Registre de înregistrare a volumului de carte
	2. Fișele individuale
	3.Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	4.Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>O.CĂMIN CULTURAL VINȚU DE JOS</b>	1.Rapoarte de activitate ale Căminului Cultural Vințu de Jos
	2.Procese-verbale de predare primire închiriere locație, veselă
	3.Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>P.SERVICIUL DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL</b>	1. Dosar cu acte microbus școlar
	2. Dosar cu foile de parcurs zilnice și FAZ microbus școlar
	3. Dosare cu acte Dacia Duster
	4. Dosar cu foile de parcurs zilnice și FAZ Dacia Duster
	5.Dosare cu acte Dacia Solenza

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA VINȚU DE JOS**

**Str. Lucian Blaga, nr. 47**  
**Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com**

---

	6. Dosar cu foile de parcurs zilnice și FAZ Dacia Solenza
	7. Raport de activitate lunar pentru spații verzi
	8. Dosar acte raport de activitate lunar buldoexcavator
	9. Dosar cu acte Iveco
	10. Dosar cu foile de parcurs zilnice și FAZ Iveco
	11. Copii facturi cosum carburant
	12. Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	13. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>Q.ASISTENȚI COMUNITARI</b>	1. Materiale informative campanii - sănătate
	2. Evidență vizite la domiciliu
	3. Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	4. Inventare anuale și procese verbale de predare primire
<b>R.CENTRU AFTER - SCHOOL</b>	1. Dosar de admitere al copilului în centrul After School
	2. Corespondență cu alte instituții sau cu persoane fizice și juridice;
	3. Inventare anuale și procese verbale de predare primire

**J . modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a institutiei publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.**

*ART. 22 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public*

(1) În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în prezenta lege, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7.

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA VINȚU DE JOS

Str. Lucian Blaga, nr. 47  
Tel/fax 0258.739.234, e-mail:primaria.vint@yahoo.com

---

(2) Instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile de interes public solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale.

(3) Hotărârea tribunalului este supusă recursului.

(4) Decizia Curții de apel este definitivă și irevocabilă.

(5) Atât plângerea, cât și recursul se judecă în instanță, în procedură de urgență, și sunt scutite de taxă de timbru.

PRIMAR  
Josan Ion Iosif

