

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VINȚU DE JOS

HOTĂRÂREA NR. 69

privind aprobarea întocmirii Amenajamentului Pastoral la nivelul UAT Vințu de Jos, pentru suprafața 2.262 ha

Consiliul Local al comunei Vințu de Jos, întrunit în ședința publică ordinară din data de 31.05.2017, la sediul Primăriei comunei Vințu de Jos;

Luând în dezbateri:

- Raportul de specialitate nr. 4824/22.05.2017, întocmit de către Compartimentul Cadastru și Fond Funciar, privind aprobarea Amenajamentului Pastoral la nivelul UAT Vințu de Jos, pentru suprafața de teren de 2262 ha;

- Expunerea de motive a primarului în calitate sa de inițiator;

Avizul comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 ale Consiliului local al comunei Vințu de Jos;

În temeiul:

- O.U.G nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991,

- Hotărârii Nr. 1064 din 11 decembrie 2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991,

- Legii Nr. 86 din 27 iunie 2014 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991,

- Hotărârea Nr. 214/2017 din 12 aprilie 2017 pentru aprobarea procedurii privind asigurarea fondurilor necesare pentru realizarea amenajamentelor pastorale ale suprafețelor de pajiști permanente, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013.

În baza art. 36, alin. 2, lit. c, art. 45, alin. 3, art. 115, alin. 1, lit. b din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă întocmirea Amenajamentului Pastoral la nivelul UAT Vințu de Jos, pentru suprafața de 2.262 ha teren.

Art. 2 Se mandatează ordonatorul principal de credite în vederea semnării contractului de prestări servicii pentru întocmirea proiectului de amenajament pastoral, anexa 1 parte integrantă din prezenta hotărâre, între Direcția pentru Agricultură Județeană Alba, în calitate de prestator și Comuna Vințu de Jos, în calitate de beneficiar.

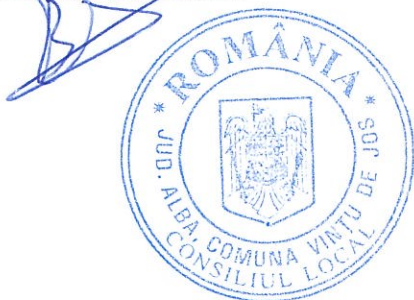
ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VINȚU DE JOS

Art. 3 Prezenta hotărâre poate fi atacată la secția de contencios administrativ a Tribunalului Alba, în termen de 30 de zile de la comunicare.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Alba, primarului comunei Vințu de Jos, Compartimentului de cadastru și fond funciar, Direcția pentru Agricultură Județeană Alba.

Vințu de Jos, 31.05.2017

Președinte de ședință,
Bora Gabriel Constantin



Contrasemnează,
Secretar,
Muntean Claudia Lavinia

A blue ink handwritten signature of Muntean Claudia Lavinia.



PRIMĂRIA _____

Nr. ____/_____

Nr. ____/_____

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
PENTRU ÎNTOCMIREA PROIECTULUI DE
AMENAJAMENT PASTORAL**

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Direcția pentru Agricultură Județeană Alba, cu sediul în localitatea ALBA-IULIA, Calea Moșilor, nr. 112, județul Alba, cod poștal 510128, telefon/ fax: 0258 - 834060, C.I.F. 5714957, cont nr. RO15TREZ00220G330800XXXX, deschis la TREZORERIA MUNICIPIULUI ALBA-IULIA, reprezentata legal prin Director executiv ing. Gheorghe LAZEA, în calitate de **PRESTATOR** și denumită astfel în ceea ce urmează pe de o parte

și

1.2. Primăria _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. ____, cod poștal _____, jud. Alba, cod fiscal _____, cont nr. _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată legal prin domnul/doamna _____, având funcția de Primar al _____, tel. _____, fax. _____, E-mail: _____, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de altă parte,

au convenit la încheierea prezentului contract de prestări servicii cu respectarea următoarelor clauze :

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului contract îl reprezintă executarea de către **Prestator** a Proiectului de amenajament pastoral pe o suprafață de ____ ha .

2.2. Pentru suprafața de teren de 103,12 ha din suprafața totală de 2.262 ha s-au întocmit și s-au realizat studiile pedologice și agrochimice.

2.3. Întocmirea documentațiilor de către **Prestator** se va face cu respectarea legislației și a normelor de aplicare în vigoare.



III. PROPRIETATEA LUCRĂRILOR

3. Prestatorul îşi păstrează dreptul de proprietate asupra lucrărilor efectuate până la data comunicării şi înregistrării de către Prestator a hotărârii prin care Beneficiarul aprobă proiectul de amenajament pastoral prin hotărâre de Consiliu local . Folosirea în alt scop decât cel menţionat în prezentul contract al lucrărilor, se va face doar cu acceptul scris al Prestatorului.

IV. PREŢ, MODALITATE DE PLATĂ ŞI PENALITĂŢI

4. Fondurile necesare acoperirii cheltuielilor efectuate de către Prestator pentru realizarea proiectului de amenajament pastoral, se asigură conform art. 1 din Hotărârea nr. 214/12.04.2017 pentru aprobarea procedurii privind asigurarea fondurilor necesare pentru realizarea amenajamentelor pastorale ale suprafeţelor de pajişti permanente, precum şi pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea şi exploatarea pajiştilor permanente şi pentru modificarea şi completarea Legii fondului funciar nr. 18/ 1991, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 1.064/2013.

V. OBLIGAŢIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

Premergător începerii realizării obiectului prezentului contract, Prestatorul şi Beneficiarul vor stabili, semna şi ştampila Tema Proiectului, care face parte integrantă din prezentul contract.

5.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate.

5.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele şi/sau performanţele stipulate de legislaţia în vigoare .

5.3. Prestatorul nu este răspunzător pentru orice depăşire a termenului de elaborare a Proiectului de amenajament pastoral, ca o consecinţă a punerii la dispoziţie cu întârziere a documentelor solicitate de la Beneficiar.

5.4. Prezentarea de către Beneficiar a documentelor după termenul legal stabilit presupune invocarea tardivităţii şi exonerarea de răspundere a Prestatorului.

VI. OBLIGAŢIILE PRINCIPALE ALE BENEFICIARULUI

6.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziţia Prestatorului, toate datele, informaţiile şi documentele necesare îndeplinirii obligaţiilor asumate de acesta, în conformitate cu legislaţia în vigoare şi ale clauzelor din prezentul contract.



Agriculturii Şi Dezvoltării Rurale
Direcția pentru Agricultură Județeană Alba

6.2. Potrivit prevederilor Ordonanței de urgență nr. 34 /2013 cu modificările și completările ulterioare, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente, în vederea întocmirii proiectului de amenajamente pastorale, **beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului următoarele documente :**

a) informațiile din sistemul integrat de cadastru și carte funciară - limitele unității administrativ-teritoriale, coordonatele conturului imobilelor înscrise în evidențele de cadastru și carte funciară, extrasele de carte funciară pentru informare furnizate de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară - ortofotoplanurile și alte documente cartografice utilizate la întocmirea planului cu amplasamentul pajiștilor permanente - **până cel târziu la data de 1 iulie 2017;**

b) planul cu amplasamentul pajiștilor permanente aflate pe teritoriul UAT-ului, care cuprinde reprezentarea grafică a suprafețelor de pajiști permanente, drumurilor de acces, surselor de apă, limitelor ariei/ariilor naturale protejate, după caz, precum și a limitelor administrative ale unității administrativ-teritoriale pentru care se întocmește proiectul de amenajament pastoral, indiferent de forma de proprietate, schițe - **până cel târziu la data de 1 iulie 2017;**

c) documentele care fac dovada dreptului de proprietate sau deținere legală a pajiștilor care fac obiectul proiectului de amenajament pastoral - unde există, istoricul proprietății în cazul în care din suprafața de pajiști înregistrată la data de 1 ianuarie 2007 au trecut suprafețe în alte categorii, sunt precizate toate datele de conversie, documentele cât și motivația scoaterii lor din categorie - **până cel târziu la data de 1 iulie 2017;**

d) tabelul nominal cu persoanele fizice sau juridice, prevăzut la alin. (6¹) din Normele de aplicare - **până cel târziu la data de 1 iulie 2017,** care cuprinde:

1. adresa sau sediul utilizatorului de pajiște;
2. suprafața și identificatorul parcelei de pe planul cu amplasamentul pajiștilor permanente;
3. categoria și subcategoriile de folosință ale parcelei;
4. numărul cadastral și/sau numărul de carte funciară, în situația în care imobilul - pajiște permanentă este înscris în evidențele de cadastru și carte funciară;
5. totalul suprafețelor ocupate de pajiști permanente aflate pe teritoriul UAT-ului.

e) hărți în curbe de nivel(la una dintre următoarele scări - 1:2000, 1:5000, 1:10000, iar pentru zona de munte 1:25000 sau 1:50000) - **până cel târziu la data de 1 iulie 2017;**

f) delimitarea pășunilor și un tabel anexă care să cuprindă numele trupului de pășune delimitată cu indicarea suprafeței aparținătoare - **până cel târziu la data de 1 iulie 2017;**



Agriculturii Şi Dezvoltării Rurale
Direcția pentru Agricultură Județeană Alba

g) tabele pentru fiecare localitate în care se vor specifica: nr. tarla, categoria de folosință pe specii de animale (ovine, bovine), nr. cadastral, suprafața, blocul fizic, vecinătăți;

h) suprafețele care intră sub incidența măsurilor de agro - mediu;

i) date privind rețeaua hidrografică, date climatice, regimul termic, regimul pluviometric, regimul eolian;

j) situația litigiilor care fac obiectul proiectului de amenajament pastoral;

k) eventualele particularități specifice regiuni;

l) alte documentații necesare efectuării proiectului de amenajamente pastorale (de exemplu - date despre investiții actuale și viitoare - drumuri de acces, fântâni, altitudine, expoziție, pantă, date statistice, etc).

În tabelul cu proprietarii suprafețelor care intră sub incidența prezentului contract, suprafața de pajiști aflată în proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice sau a asociațiilor acestora se stabilește pe baza datelor din registrul agricol. Suprafețele însumate trebuie să fie egale cu suprafața totală de pajiști a UAT-ului comunicată Prestatorului.

6.3. Beneficiarul va comunica Prestatorului, printr-o adresă, data când reprezentanții Prestatorului se pot deplasa la fața locului pentru a prelua documentația prevăzută la art. 6.2 lit.a - f), urmând ca documentele prevazute la lit. g - l) să fie depuse în termen de o lună de la preluarea celor prevazute la lit. a - f).

6.4. Beneficiarul se obligă să răspundă imediat cererilor formulate de Prestator în vederea clarificării și/sau completării informațiilor existente și să participe la întâlniri de lucru în vederea pre-recepționării documentațiilor aferente Proiectului, să-și asume responsabilitatea calității emenate din acest contract.

6.5. Beneficiarul este direct răspunzător pentru corectitudinea și completitudinea documentelor, datelor și informațiilor puse la dispoziția Prestatorului.

6.6. Beneficiarul este răspunzător pentru implementarea Proiectului de amenajament pastoral.

6.7. Beneficiarul este responsabil cu desemnarea reprezentantului (în condițiile legii), care să asigure reprezentarea în relația cu Prestatorul pe durata implementării proiectului .

VII. TERMENUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREDARE A DOCUMENTAȚIILOR

7.1. Prestatorul întocmește documentația ce formează obiectul prezentului contract, numai după înaintarea de către Beneficiar a documentelor, informațiilor și datelor necesare prestatorului prevăzute la articolul 6.2. lit. a - f).

7.2. Durata de întocmire a proiectului de amenajament pastoral este în conformitate cu prevederile legale in vigoare .



VIII. CONFIDENȚIALITATEA

8.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor pe care le vor deține ca urmare a executării clauzelor prezentului contract. Nerespectarea obligației de a păstra confidențialitatea poate duce la plata daunelor de către partea în culpa față de cealaltă parte contractantă.

IX. FORȚA MAJORĂ

9.1. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă în condițiile legii, cu cerința notificării scrise prealabile în termen de 3 zile de la apariția cazului de forță majoră și în baza certificatului/avizului care atestă acest fapt, eliberat de Camera de Comerț și Industrie a României. Încetarea cazului de forță majoră va fi notificată în scris în termen de cel mult 3 zile de la data încetării.

X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

10.1. Prezentul contract încetează de drept fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești în următoarele situații:

- la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
- Prestatorul sau Beneficiarul nu-și respectă una din obligațiile pe care și le-au asumat prin prezentul contract (îndeosebi nepredarea documentației prevăzute la capitolul obligațiile Prestatorului - art. 6.2.
- prin acordul părților.

10.2. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

XI. NOTIFICĂRI

11.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte părți este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

11.2. Dacă confirmarea se trimite prin fax/e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după ziua în care a fost expediată.

11.3. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute în articolele 11.1., 11.2.

XII. LITIGII

12.1. Eventualele litigii vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în caz contrar vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente, conform legislației române în vigoare.

XIII. CLAUZE FINALE

13.1. Prezentul contract poate fi modificat și/sau completat numai cu acordul părților, prin Act adițional semnat de ambele părți .

13.2. Proiectul de amenajament pastoral care face obiectul prezentului contract, va fi predat în original Beneficiarului , într-un exemplar, pe suport de hârtie.

13.3. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.



Agriculturii Şi Dezvoltării Rurale
Direcția pentru Agricultură Județeană Alba

Prezentul contract a fost încheiat astăzi _____, în 2 (două) exemplare originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și intră în vigoare la data semnării lui.

PRESTATOR,

BENEFICIAR,

DIRECȚIA PENTRU AGRICULTURĂ

PRIMĂRIA _____

JUDEȚEANĂ ALBA

DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. Gheorghe LAZEA

PRIMAR,

CONTABIL,

Ec. Marta MĂHARA

Avizat,

C.J. Elena ONACĂ

Viza C.F.P.,

Ec. Florentina PĂSTRAV