

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VINȚU DE JOS

HOTĂRÂREA NR. 36

privind aprobarea unui parteneriat între comuna Vintu de Jos și Asociația Pakiv Romania în vederea elaborării unei cereri de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 4

Consiliul local al comunei Vintu de Jos, întrucât în sesiunea ordinară din data de 26 aprilie 2016;

Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive a primarului în calitate sa de initiator.;
- Raportul de specialitate nr. 4111/26.04.20156 al biroului buget-finanțe;
- Raportul de avizare al Comisiilor de specialitate nr. 1,2 și 3 ale Consiliului local al comunei Vintu de Jos

- avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Vințu de Jos;

Având în vedere oportunitățile de finanțare prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 4 Prioritatea de investiție 9.ii, Obiectivul specific 4.1: *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate;*

În temeiul art.36 alin.(2) lit. e), art.45 alin. (1) și alin. (2) lit .f) , art.115 alin .(1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Aprobă încheierea unui acord de parteneriat între comuna Vintu de Jos și Asociația Pakiv Romania în vederea elaborării unei cereri de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 4, Prioritatea de investiție 9.ii, Obiectivul specific 4.1: *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate.*

Art.2 Aprobă proiectul acordului de parteneriat în forma prezentată, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se împuternicește comunei Vintu de Jos Vlad Gheorghe să semneze toate documentele necesare constituirii parteneriatului respectiv Acordului de Parteneriat și documentele conexe proiectului.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică-Instituției prefectului județului Alba, Primarului comunei Vintu de Jos, un exemplar la dosar, Asociației Pakiv Romania.

Vințu de Jos, 26.04.2016

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Abrudean Ioan Florin



Contrasemnează,
SECRETAR
Muntean Claudia Lavinia

ACORD DE PARTENERIAT

Părțile

1. **Asociația Pakiv România**, cu sediul în Alba Iulia, Str. Emil Racoviță, nr. 76, codul fiscal¹ 18115500 având calitatea de **Lider parteneriat**
2. **Unitatea Administrativ Teritorială-Comuna Vințu De Jos**, cu sediul în Vințu de Jos, Str.Lucian Blaga, codul fiscal 4562433 având calitatea de **Partener 1**
3. **ASOCIAȚIA EUROPEANĂ PENTU O VIAȚĂ MAI BUNĂ - AEVB**, cu sediul în București, B-dul George oșbuc, nr.42-44, et.2, biroul nr.1, sector 5, codul fiscal ..., având calitatea de **Partener 2**, au convenit următoarele:

Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili cadrul organizatoric, precum și responsabilitățile ce le revin partenerilor în scopul elaborării unei Cereri de Finanțare ce urmează să fie depusă pentru finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 - 2020, Axa prioritară 4 Prioritatea de investiție 9.ii, Obiectivul specific 4.1: *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate.*

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la elaborarea cererii de finanțare a proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția elaborării Cererii de Finanțare a Proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să participe la activitățile de elaborare a Cererii de Finanțare a Proiectului cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de Finanțare:

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect	<p>Se asigură că îndeplinește condițiile de participare, ca potențial lider de parteneriat, la implementarea Cererii de Finanțare conform cerințelor Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice și Ghidul Solicitantului – Condiții Generale;</p> <p>Coordonează parteneriatul pe timpul elaborării Cererii de Finanțare;</p> <p>Centralizează datele și informațiile necesare întocmirii Cererii de Finanțare a proiectului;</p> <p>Elaborează Cererea de Finanțare a Proiectului;</p> <p>Depune Cererea de Finanțare a Proiectului la autoritatea de management a programului;</p>
Partener 1	<p>Se asigură că îndeplinește condițiile de participare, ca potențial partener, la implementarea Cererii de Finanțare conform cerințelor Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice și Ghidul Solicitantului – Condiții Generale;</p> <p>Furnizează liderului de parteneriat datele și informațiile necesare întocmirii Cererii de finanțare;</p> <p>La cererea Liderului de parteneriat, asigură resursele umane necesare elaborării documentelor tehnice necesare întocmirii Cererii de Finanțare (de ex. asistent social, mediator școlar, etc)</p> <p>Identifică un spațiu necesar pentru înființarea (după acceptarea cererii) a unui Centru Multifuncțional de Asistență Integrată;</p>
Partener 2	<p>Se asigură că îndeplinește condițiile de participare, ca potențial partener, la implementarea Cererii de Finanțare conform cerințelor Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice și Ghidul Solicitantului – Condiții Generale;</p> <p>Furnizează liderului de parteneriat datele și informațiile necesare întocmirii Cererii de finanțare;</p> <p>La cererea Liderului de parteneriat, asigură resursele umane necesare elaborării documentelor tehnice necesare întocmirii Cererii de Finanțare.</p>

- (2) Pentru a activitățile desfășurate pentru elaborarea cererii de finanțare a proiectului Partenerii pot angaja cheltuieli, însă acestea nu pot fi decontate numai în situația în care cererea de finanțare va fi acceptată, în limita a 0,3% din valoarea total eligibilă a proiectului.

- (3) Partenerii se angajează că vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice și Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și în Cererea de finanțare.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului document și încetează la data la care Cererea de Finanțare aferentă proiectului va fi acceptată sau respinsă. În situația acceptării cererii de finanțare partenerii vor încheia un nou acord de parteneriat în conformitate cu Ghidul Solicitantului - Condiții Generale.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect

A. Drepturile liderului de proiect

- (1) Liderul de Parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente în scopul elaborării documentelor necesare completării Cererii de Finanțare a Proiectului și a altor documente necesare îndeplinirii condițiilor eligibilitate ale partenerilor solicitate prin Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va coordona întocmirea și transmiterea Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat pentru a elabora și transmite, în numele Parteneriatului, Cererea de Finanțare a Proiectului.
- (3) Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul elaborării Cererii de Finanțare a Proiectului și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane necesare elaborării Cererii de Finanțare a Proiectului.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în elaborarea Cererii de Finanțare a Proiectului și le va furniza, la cerere, copii ale documentelor.
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale Cererii de Finanțare a Proiectului (e.g. activități, roluri parteneri, buget etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea depunerii Cererii de Finanțare a Proiectului.
- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri fără consimțământul scris al acestuia.

- (7) În cazul în care unul din parteneri nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care îi revin, semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că acesta poate fi înlocuit din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate de Ghidul Solicitantului Condiții Generale și Specifice.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor

A. Drepturile Partenerilor

(1) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în elaborarea Cererii de Finanțare a proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale documentelor.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale Cererii de Finanțare a proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea depunerii acesteia.

B. Obligațiile Partenerilor

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită documentele necesare în scopul elaborării Cererii de Finanțare a proiectului. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de elaborarea Cererii de Finanțare a Proiectului.
- (3) Partenerii sunt obligați să anunțe Liderul de Parteneriat în situația în care dorește să se retragă din parteneriat, nu mai îndeplinește condițiile de participare sau orice alte motive care influențează elaborarea și depunerea Cererii de Finanțare a Proiectului.

Art. 8 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul elaborării Cererii de Finanțare a Proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 9 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 10 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, poate avea drept consecință rezilierea acordului.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare.

Semnături

Lider de parteneriat	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semn</i>
----------------------	--	------------------	---------------------------

Partener 1	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semn</i>
------------	--	------------------	---------------------------

Partener 2	<i>Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semn</i>
------------	--	------------------	---------------------------

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VINȚU DE JOS

HOTĂRÂREA NR. 35

Privind aprobarea Regulamentului de acordare a burselor școlare și cuantumul acestora pentru elevii din comuna Vințu de Jos

Consiliul Local al comunei Vințu de Jos, întrunit în ședință ordinară publică din data de 26.04.2016;

Luând în dezbatere:

- adresa nr. 791/22.04.2016 a Școlii Gimnaziale „Iuliu Maniu” Vințu de Jos, înregistrată sub nr. 3964/22.04.2016;
- expunerea de motive a domnului primar în calitatea sa de inițiator;
- raportul de specialitate nr. 4138/26.04.2016 întocmit de către Biroului buget – finanțe, contabilitate, resurse umane, impozite și taxe locale;
- avizul Comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 3 ale Consiliului local Vințu de Jos;

Având în vedere:

- Art. 82 din Legea educației naționale nr. 1/2011;
- Ordinul nr. 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. 4, lit. a, alin. 6, pct. 1, alin. 9, art. 45, alin. 1 și art. 115, alin. 1, lit. b din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă Regulamentul privind acordarea burselor școlare pentru elevii din învățământul din comuna Vințu de Jos, anexa 1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă acordarea unor **burse de merit**, elevilor din clasele V-VIII care au obținut media generală 10 în anul școlar anterior, respectiv în primul semestru al anului școlar pentru elevii aflați în clasele de început ale învățământului gimnazial, în cuantum de 60 lei/lună/elev.

Art. 3 Se aprobă acordarea **burselor de performanță**, elevilor din clasele IV-VIII care au obținut locurile I, II, III la etapele județene ale olimpiadelor organizate de MECTS, în cuantum de 60 lei/lună/elev.

Art. 4 Se aprobă acordarea **burselor de studiu**, în cuantum de 50 lei/lună/elev, elevilor din clasele V-VIII, care au obținut media generală de minim 9,70, în semestrul anterior celui în care se acordă bursa și se încadrează în prevederile art. 9 din Ordinul 5576/2011, dar nu mai mult de 6% din numărul elevilor unității de învățământ.

Art. 5 Se aprobă acordarea **burselor de ajutor social**, în cuantum de 50 lei/lună/elev, elevilor care se încadrează în prevederile art. 13, lit. a, b și c din Ordinul nr. 5576/2011, respectiv:

- pentru elevii care nu beneficiază de transport cu microbuzul școlii și care parcurg o distanță mai mare de 3 km zilnic;

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VINȚU DE JOS

- pentru elevii care fac dovada că locuiesc în gazdă în timpul iernii, aceștia fiind condiționați de media 10 la purtare și să nu fie corigenți la mai multe discipline.

Art. 6 Prezenta hotărâre poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7 Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului județului Alba, primarului comunei Vințu de Jos, Biroului buget – finanțe, contabilitate, resurse umane, impozite și taxe locale, Inspectoratului Școlar Județean Alba, Școlii Gimnaziale „Iuliu Maniu” Vințu de Jos.

Vințu de Jos, 26.04.2016

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Abrudean Ioan Florin



Contrasemnează,
SECRETAR
Muntean Claudia Lavinia

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VINȚU DE JOS

Anexa nr. 1 la HCL nr. 35 din 26.04.2016

**Regulament privind acordarea burselor școlare
ce se acordă elevilor din învățământul din comuna Vințu de Jos**

Bursele de care pot beneficia elevii de la cursurile cu frecvență din învățământul preuniversitar de stat, numite în continuare burse, sunt : burse de performanță, burse de merit, burse de studiu și burse de ajutor social.

1. **Bursele de performanță** se acordă elevilor din clasele IV-VIII care se încadrează în cel puțin unul din cazurile următoare:

- a) Au obținut locurile I, II sau III la etapele județene ale olimpiadelor școlare naționale organizate de MECTS;
- b) S-au calificat în loturile naționale.

Bursele de performanță se acordă o singură dată la sfârșitul anului școlar în care sunt obținute rezultatele la olimpiadele școlare.

În perioada de acordare a bursei, elevii pot pierde bursa dacă nota la purtare într-un semestru este mai mică de 10.

2. **Bursele de merit și bursele de studiu** se acordă elevilor de la cursurile cu frecvență din învățământul preuniversitar de stat, în funcție de rezultatele la învățatură.

Bursele de merit se acordă elevilor din clasele V-VIII care au rezultate deosebite la învățatură: au obținut media generală 10 în anul școlar anterior, respectiv în primul semestru al anului școlar, pentru elevii aflați în clasele de început ale învățământului gimnazial.

Bursele de merit obținute se acordă începând din semestrul al II-lea, pentru elevii aflați în clasele de început ale învățământului gimnazial, respectiv începând cu semestrul I, pentru elevii aflați în celelalte clase ale învățământului gimnazial.

Lista elevilor care beneficiază de bursele de merit obținute este revizuită semestrial, în funcție de modificările intervenite în situația școlară a elevilor.

Bursa de studiu se acordă elevilor care provin din familii cu venit lunar mediu pe membru de familie pe ultimile 3 luni cel puțin egal cu salariul minim pe economie și care îndeplinesc simultan condițiile: au media generală peste 9,70 și nota 10 la purtare în semestrul anterior celui care se acordă bursa, dar nu mai mult de 6% din numărul elevilor unității de învățământ.

Bursele de studiu sunt revizuite semestrial, în funcție de modificările intervenite în veniturile nete lunare ale familiei și în situația școlară a elevilor.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VINȚU DE JOS

Bursele de studiu se acorda incepand din semestrul al II-lea, pentru elevii aflati in clasele de inceput ale invatamantului gimnazial, respectiv incepand cu semestrul I, pentru elevii aflati in celelalte clase ale invatamantului gimnazial.

Bursele de ajutor social se acordă următoarelor categorii de elevi înscriși la cursurile cu frecvență din învățământul preuniversitar de stat:

a) orfani sau bolnavi de TBC și care se află în evidența dispensarelor școlare ori bolnavi de diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiențe renale cronice, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice sau infestați cu virusul HIV ori bolnavi de SIDA sau care suferă de poliartrită juvenilă, spondilită anchilozantă ori reumatism articular, handicap locomotor; acordarea bursei pentru motive medicale se face pe baza certificatului eliberat de medicul specialist și avizat de medicul de familie/medicul de la cabinetul școlar;

b) elevi care nu beneficiază de transport cu microbuzul școlii și care parcurg o distanță mai mare de 3 km. zilnic;

c) elevi proveniți din familii care îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții:

1. nu realizează un venit net mediu lunar, pe ultimele 12 luni, pe membru de familie, mai mare de 50% din salariul minim net pe economie;

2. nu dețin terenuri agricole cu o suprafață mai mare de 20.000 mp, în zonele colinare și de șes, și de 40.000 mp, în zonele montane.

Pentru obținerea bursei de ajutor social, elevii majori sau părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai elevilor minori depun la comisia de atribuire a bursei din unitatea de învățământ, în termenul stabilit de aceasta, o cerere însoțită de acte care dovedesc dreptul de acordare a bursei de ajutor social.

Bursele de ajutor se acorda la inceputul anului școlar și sunt revizuite semestrial, în funcție de modificările intervenite în veniturile nete lunare ale familiei.

Pot păstra bursa elevii promovați și cu nota 10 la purtare.

Pentru determinarea venitului mediu net lunar pe membru de familie se vor depune acte doveditoare, în primele 10 zile lucrătoare ale fiecărui semestru.

La stabilirea venitului mediu lunar pe membru de familie, se iau în calcul toate veniturile cu caracter permanent realizate de membrii familiei, inclusive alocația suplimentară pentru copii.

Bursele se acorda în fiecare an școlar, pe perioada cursurilor școlare.

Un elev nu poate primi două burse simultan, dar are dreptul să opteze pentru cea cu valoare mai mare sau care se acorda pentru o mai mare perioadă de timp.

Nu pot constitui criterii de acordare/neacordare a bursei: religia, rasa, sexul, apartenența politică a elevului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite, studiile efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VINȚU DE JOS

Cuquantumul burselor de performanță, a burselor de merit, a burselor de studiu și a celor de ajutor social se stabilesc anual de către Consiliul local, în limitele fondurilor repartizate și în raport cu integralitatea efectuării de către elevi a activităților școlare.

Plata burselor se asigură de către Școala gimnazială Iuliu Maniu Vințu de Jos, în calitate de ordonator terțiar de credite, pe bază de document justificativ (lista de plată).

Vințu de Jos, 26.04.2016

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Abrudean Ioan Florin



Contrasemnează,
SECRETAR
Muntean Claudiã Lavinia

